

# Adenda

INTERNATIONAL INNOVATIONS ORIENTATION

## CHECKLIST VOOR DE DEELNEMERS

COBOTIC INTEGRATIE & INNOVATIES

ORIËNTATIEREIS



12 – 14 juni 2022

ODENSE  
DENEMARKE



Adenda

INTERNATIONAL INNOVATIONS ORIENTATION

Voor programma en inschrijven:

[www.adenda-export.com](http://www.adenda-export.com)

Voor persoonlijke info:

Adenda - A. Ton – Tel 06.145 80 955

THE DEVELOPMENT OF ROBOTICS IS MOVING FORWARD

Beste projectdeelnemer, hierbij een lijst van zaken om even door te lopen om niets te vergeten.

## Algemeen:

- Denk s.v.p. aan je (GELDIGE) **paspoort**. De autoweg grens Duitsland → Denemarken heeft grenscontrole. Als je vliegt is het altijd noodzakelijk en het is ook mogelijk dat je bij bedrijven of het hotel een paspoort / identiteitsbewijs nodig hebt. Voor per auto reizende, denk ook aan je **rijbewijs**, **kentekenbewijs** en de **Groene kaart** van de autoverzekering. De Groene kaart is verplicht bij Internationale reizen.
- In Denemarken is betalen met contact geld meer en meer ongebruikelijk. Vergeet daarom je **bankpasje en/of creditcard** niet voor het geval je iets wilt kopen of moet tanken. In Duitsland is het juist omgekeerd. Daar kun je of moet je zelfs nog op diverse plekken contant betalen. Bij tankstations en hotels kun je ook in Duitsland met een **bankpasje en/of creditcard betalen**.
- De digitale projectmap**. Beslis zelf of je de info uit wilt printen en meenemen of tijdens de reis digitaal kunt / wilt kunnen bekijken via je smartphone / tablet o.i.d. Toegang via onze website [www.adenda-export.com](http://www.adenda-export.com) tab < Cobotic deelnemers info >. **Logincode: COOD22**  
Op de **eerste pagina** via de knop **deelnemersinfo** staat ook hoe je een directe link app op je smartphone maakt naar deze digitale map.
- Kijk ook even onderstaande site voor **verplichte zaken om in de auto bij je te hebben**.  
[www.anwb.nl/vakantie/denemarken/informatie/verplicht-mee-in-de-auto](http://www.anwb.nl/vakantie/denemarken/informatie/verplicht-mee-in-de-auto)  
[www.anwb.nl/vakantie/duitsland/informatie/verplicht-mee-in-de-auto](http://www.anwb.nl/vakantie/duitsland/informatie/verplicht-mee-in-de-auto)
- Vertrek van huis of kantoor**  
Vertrek tijdig zodat je relaxt kunt reizen en tijdig aankomt. Calculeer tijd in voor eventuele vertragingen en pauzes onderweg. Vooral deelnemers die met een elektrisch aangedreven auto rijden is het raadzaam om er rekening mee te houden dat het elektrisch laden in Duitsland meer tijd vraagt dan in Nederland. Geniet vooral van de reis.  
▶ Vooral bij het Kieler kanaal is een prachtig uitzicht punt. Maar let op..... aan de op- en afrit zijde staan snelheidscamera's en die zijn niet voor vakantiefoto's;-)

## Medicijnen

Vergeet eventuele te gebruiken **medicijnen** niet. Zorg bij medicijngebruik ook voor een **Internationaal medicijnpaspoort** (gratis bij de apotheek te verkrijgen). Bij calamiteiten kan dit enorm belangrijk zijn om in de juiste medicijnen te voorzien of voorgeschreven te krijgen door een arts.

## Bewijs ziektekostenverzekering

Neem je ziektekostenverzekering pasje of een kopie van uw polis mee. Waarschijnlijk niet nodig maar erg handig als het wel nodig is.

## Reisverzekering

Je gaat naar het buitenland. Sluit als je geen doorlopende reisverzekering hebt er een af voor de betreffende dagen.

## Dieetwensen

Mag je iets om medische redenen niet eten of heb je bepaalde allergieën? Geef dit dan zo snel mogelijk aan ons door zodat wij ervoor kunnen zorgen dat de lunches en diners hierop voor jou aangepast zijn.

## Pitch

Tijdens het diner op de aankomst dag krijgt je gelegenheid (het is dus zeker niet verplicht) jezelf en je firma in de vorm van een pitch van maximaal 3 minuten voor te stellen.

## Brochure of leaflet van je bedrijf / organisatie voor de overige deelnemers.

Mis deze kans niet om je mede reisgenoten te informeren over je organisatie. Geef dit bijvoorbeeld aan hen na je pitch. **Graag op een memory stick** zodat men de info direct digitaal kan opslaan.

## Visitekaartjes

Vergeet deze niet want het kan een sleutel zijn om deuren te openen naar nieuwe netwerken.

## Kleding

Zakelijk casual is prima. Denen kleden zich meestal 'netjes casual'. Vertegenwoordigers van de overheid gaan vaak net een stapje verder in het kleding protocol en ook de gastheer schikt zich hier dan in geval van aanwezigheid van overheidsfunctionarissen aan.

## ☐ **Fotograferen / Filmen**

Het maken van foto's in bedrijven die we bezoeken is **zonder toestemming NIET toegestaan**. Daarnaast is het maken en gebruiken van foto's van personen aan privacy wetgeving gebonden. Vraag altijd eerst toestemming (bij voorkeur via de reisbegeleiders) voor het maken en geef hierbij aan wat je mogelijk met de foto wilt doen. Publiceren is zonder toestemming, in welke vorm en op welk medium dan ook, niet toegestaan. **Dit is ook van toepassing op de mede groepsdeelnemers.**

## ☐ **Taal**

Daar waar we als Nederlanders onder elkaar zijn is de voertaal uiteraard Nederlands. De presentaties bij de bedrijven die we bezoeken zullen Engelstalig zijn en ook eventuele vragen / dialogen dienen Engelstalig te zijn. Indien wij gasten hebben die Engelstalig zijn en aan lunch of het diner deelnemen dan is het beleefd (ook onderling) Engels als voertaal te gebruiken, als deze aan jou tafel plaatsnemen.

## ☐ **Deelnemers van commerciële organisaties**

Deze worden verzocht hun commerciële contactleggingen met overige deelnemers gedurende de reis beperkt te houden. Uiteraard kun je gegevens uitwisselen of aanreiken maar graag voor persoonlijke diepgaandere gesprekken na het programma een afspraak maken met een voor jou interessante persoon of onderneming.

## ☐ **Bereikbaarheid**

Zorg dat je bereikbaar bent. Geef naast je eigen mobile nummer, de hotelinfo en mijn mobiele nummer aan belangrijke personen, zodat men je altijd kan bereiken. **Ook andersom.** Zorg er s.v.p. voor dat je voor het geval van calamiteiten info over de te contacten personen die wij moeten benaderen bij je hebt, of aan ons beschikbaar stelt.

Zie volgende pagina voor Covid 19 richtlijnen.

## Covid 19:

Duitsland en Denemarken zijn beide zogenaamde 'Groene landen'. Er zijn geen Corona regels meer van toepassing. Er kunnen uitzonderingen zijn in ziekenhuizen, verzorgingshuizen en openbaar vervoer en gebouwen met een sociale doelstelling als bijvoorbeeld beurzen, theaters ed. Op vliegvelden en tijdens vliegreizen gelden mogelijk afwijkende regels. Bekijk deze ruim voor vertrek om verrassingen te voorkomen.

In Denemarken mogen bedrijven en culturele instellingen hun eigen regels bepalen. Reis je naar of door Duitsland? Of vertrekt je van één van de Duitse vliegvelden? Dan moet je een geldig coronabewijs bij je hebben. Een geldig coronabewijs is je digitale vaccinatie-, herstel- of negatieve testbewijs bij voorkeur in de CoronaCheck-app.

Bovenstaande heeft als actualiteit datum 15.05.2022. Dit kan dus nog wijzigen. Wij informeren je in dat geval tijdig. Voor vragen kunt u altijd contact opnemen met mij op 06 145 80 955.

- Ben je volledig gevaccineerd? Of heb je Corona gehad en heb je geldig een herstelbewijs?**  
Dan is alleen een bewijs nodig. Zorg dat je de app 'CoronaCheck' hebt geïnstalleerd op je smartphone. Je hebt dan het **EU Digitaal Corona Certificaat (DCC)** en kan de douane als men wil je controleren door de QR Code te scannen op je smartphone. Zet de app hiervoor bij vertrek thuis op de homepage van de app op **Internationaal**.

Het **Gele boekje** waarin de vaccinaties staan aangegeven kun je, als je dit boekje hebt, ook meenemen. Dit WHO vaccinatie certificaat wordt in Duitsland (het doorreisland) geaccepteerd.

- Ben je (nog) niet of nog niet volledig gevaccineerd en heb je geen herstelbewijs?**  
Kijk dan op de sites van de betreffende landen voor de toegangseisen (zie hieronder). Als je je moet laten testen, doe dit dan volgens de gevraagde voorwaarden qua tijd, voor doorreis in Duitsland en aankomst in Denemarken, testen en download de testgegevens in de eerder genoemde app of neem het papieren document (Engelstalig!) mee.
- Voor vertrek de actuele Corona toegangseisen bekijken.** Kijk voor vertrek op de onderstaande sites voor de meest actuele informatie:
  - [Reizen | Nederlandwereldwijd.nl | Ministerie van Buitenlandse Zaken Homepage](#)
  - [Reisadvies Duitsland | Ministerie van Buitenlandse Zaken | Duitsland |](#)
  - [Reisadvies Denemarken | Ministerie van Buitenlandse Zaken | Denemarken |](#)
- Neem een paar FFP2 mondmaskers mee** voor onderweg. Voor het geval je in een situatie komt dat het wenselijk of verplicht is deze te dragen.

De heen en terugreis valt buiten de verantwoordelijkheid van de organisatie. Wij zijn in deze uitsluitend vrijblijvend adviserend of raadgevend. Ook dit document is een vrijblijvend advies en er kunnen geen rechten aan worden ontleend wat betreft onvolledigheid of incorrectheid. Het is puur bedoeld als hulpmiddel om de reis voor u zo plezierig mogelijk te laten verlopen.

Wij zien uit je te ontmoeten en verheugen ons op boeiende en plezierige dagen.  
Goede reis!



A. Ton  
Managing Director

**Adenda International Innovations Orientation** is een Adenda concept

## **Adenda**

Postbus 431  
7000 AK Doetinchem, The Netherlands (Head Office)

**Adenda Team Scandinavia** Denmark (branche office) . Sweden . Norway . Finland

T +31 (0)314 36 41 19  
M +31 (0) 6 145 80 955

E [a.ton@adenda.nl](mailto:a.ton@adenda.nl)  
I [www.adenda-export.com](http://www.adenda-export.com)